



ARKIVVERKET

TOLLETATEN

Postboks 2103 Vik
0125 OSLO

Dato	04.01.2022
Din ref.	21/15691-7
Vår ref.	2021/6988
Saksbehandler	JONSAN/ARTI

Endelig tilsynsrapport - ingen pålegg og avslutning av tilsynet

Arkivverket har gjennomført tilsyn med arkivforvaltningen i Tolletaten 7. og 9.12.2021. Vi takker for godt samarbeid i forbindelse med tilsynet. Tilsynet hadde hovedfokus på arkivorganisering og elektronisk arkivdanning, blant annet arkivplan, journalføring og fagsystemer. Tilsynet er gjennomført ved intervjuer via Teams, samt gjennomgang av skriftlig dokumentasjon.

En foreløpig tilsynsrapport ble sendt Tolletaten 13.12.2021. Tolletaten svarte 20.12.21 at man ikke hadde kommentarer til den foreløpige rapporten. Innholdet i denne endelige rapporten er derfor uendret.

Deltakere

Tolletaten:

Øystein Børmer, tolldirektør
Semming Bråthen, avdelingsdirektør, Avd. for fellestjenester
Andrè Neergaard, underdirektør, Seksjon for informasjonsforvaltning
Ingeborg Gaundal, fagdirektør dokumentasjonsforvaltning
Erik Guldhav, divisjonsdirektør, Administrasjonsdivisjonen
Rune Søgner, avdelingsdirektør, infrastruktur, IT-divisjonen
Eirin Hansdatter Krogstad, seniorrådgiver, Seksjon for informasjonsforvaltning
Linda Nilsen, arkivar, Seksjon for informasjonsforvaltning
Katja Hartman, tolloversinspektør, Vareførselsdivisjonen
Per Olav Gundersen, seniorrådgiver, Juridisk divisjon
Øystein Refsdal, seksjonssjef, Administrasjonsdivisjonen
Rune Kristian Bråten, seksjonssjef, Vareførselsdivisjonen

Arkivverket: Jon Sandven, seniorrådgiver

Marius Njerve Olsen, rådgiver

Positive funn fra tilsynsbesøket

Tolletaten er en organisasjon som tar dokumentasjonsforvaltning alvorlig.

Dokumentasjonsforvaltning sees i sammenheng med informasjonsforvaltning og virksomhetsstyring. Etter omorganiseringen i oktober 2020 har etaten også tilpasset organisasjonen til ambisjonene på dette feltet. Tolletaten har omfattende og grundig dokumentasjon, som retningslinjer, rutiner, oversikter og strategier. Det er en utviklingsorientert organisasjon med god kompetanse. Ledere og medarbeidere ga tilbakemeldinger om at de opplevde at dokumentasjonsforvaltningen er blitt forbedret, og at de var fornøyde med veiledning og hjelp fra Seksjon for informasjonsforvaltning. Enkelte ønsket seg lettere tilgjengelige veiledning om arkivering knyttet til prosjektarbeid.

Hvorfor har vi arkivtilsyn?

Arkivverkets tilsyn med arkiv og dokumentasjonsforvaltning er lovlighetstilsyn, hvor målet er å vurdere om virksomheten oppfyller de pliktene som følger av arkivloven med forskrifter. Vi ønsker at våre tilsyn skal føre til bedre kvalitet på arkivarbeidet i virksomheten, slik at arkivene blir sikret for samtid og ettertid, blant annet som grunnlag for demokrati, rettssikkerhet og kulturarv.

Ingen pålegg

Under første dag av tilsynet pekte Arkivverket på mulige avvik knyttet til rutiner for elektronisk arkivdanning, systemoversikt med beskrivelser, samt oversikt over papirarkivene på de ulike lokasjonene. Tolletaten oversendte dokumentasjon om disse forholdene før oppsummeringsmøtet andre dag.

Arkivverket tok også opp spørsmål om internkontroll for arkiv. Tolletaten har et internkontrollregime som også omfatter arkiv- og dokumentasjonsforvaltning, men arkivplanen spesifiserte ikke dette. Tolletaten har gjort endringer i arkivplanen slik at organiseringen av internkontroll framkommer. Dette ble gjort før oppsummeringsmøtet andre dag.

Arkivverket vurderer at den oversendte dokumentasjonen svarer på kravene i arkivregelverket. Vi gir derfor ingen pålegg om utbedringer.

Avslutning av tilsynet

Det er svært positivt at det ikke er grunnlag for å gi pålegg om utbedring. Arkivverket avslutter med dette tilsynet, og forventer ingen videre oppfølging.

Vi gjør oppmerksom på at Tolletaten selv har ansvaret for at egne arkiv blir behandlet i henhold til arkivloven med forskrifter. Alle aspekter ved arkivforvaltningen i Tolletaten kan bli tatt opp på et fremtidig tilsyn.

Vi håper at tilsynet bidrar til fortsatt godt arbeid med arkiv og dokumentasjonsforvaltning.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Kjetil Reithaug
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter